



4a567c0fd1cb44af8b06a13c997dc0c4

ПРИНЯТ

общим собранием работников  
БОУ СМР «ООШ №2»  
решение № 1  
от «17» 01 2020 г.

УТВЕРЖДЕН

приказом Управления образования  
Администрации  
Сокольского муниципального района  
от 23.01.2020 № 26 - о/д

## УСТАВ

бюджетного общеобразовательного учреждения  
Сокольского муниципального района  
«Основная общеобразовательная школа №2 имени В.Н. Изюмова»

2020 г

Изменения в учредительный документ  
юридического лица ОГРН 1023502492221,  
представлены при внесении в ЕГРЮЛ  
записи от 30.12.2022 за ГРН 2223500624279



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эл

Сертификат: 00С74780714676ВВ54FСА06AD26FC719В0  
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ  
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО  
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ  
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ  
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ  
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ  
Действителен: с 15.11.2022 по 08.02.2024

УТВЕРЖДЕНЫ  
постановлением  
Администрации района  
от 16.12.2022 № 1293

Изменения, вносимые в Устав БОУ СМР «ООШ № 2»

Внести в Устав БОУ СМР «ООШ № 2», утвержденный приказом

Управления образования Администрации Сокольского муниципального района от 23.01.2020 № 26 о/д, следующие изменения:

1. На титульном листе слова «бюджетное общеобразовательное учреждение Сокольского муниципального района «Основная общеобразовательная школа № 2 имени В.Н. Изюмова»» заменить словами «бюджетное общеобразовательное учреждение Сокольского муниципального округа «Основная общеобразовательная школа № 2 имени В.Н. Изюмова»».

2. Пункт 1.1. изложить в следующей редакции:

«1.1. Образовательная организация: бюджетное общеобразовательное учреждение Сокольского муниципального округа «Основная общеобразовательная школа № 2 имени В.Н. Изюмова» в дальнейшем именуемая «образовательная организация», создана в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями и дополнениями), Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» (с последующими изменениями и дополнениями), постановлением Администрации Сокольского муниципального района от 12.03.2021 № 254 «Об утверждении порядка, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений, а также уставов муниципальных учреждений и внесения в них изменения», постановлением администрации Сокольского муниципального района от 20.12.2010 № 2007 «О реализации отдельных положений Федерального закона от 08.05.2010 № 83-ФЗ», постановлением главы самоуправления Сокольского муниципального района от 30.12.1998 № 1380 «О создании муниципальных образовательных учреждений» для обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления в сфере образования.»;

3. Пункт 1.3. изложить в следующей редакции:

«1.3. Наименование образовательной организации:

полное: бюджетное общеобразовательное учреждение Сокольского муниципального округа «Основная общеобразовательная школа № 2 имени В.Н. Изюмова»; сокращенное: БОУ СМО «ООШ № 2».»;

4. Пункт 1.5. изложить в следующей редакции:

«1.5. Учредителем образовательной организации является муниципальное образование Сокольский муниципальный округ. Функции и полномочия учредителя образовательной организации осуществляет Управление образования Сокольского муниципального округа Вологодской области, именуемое в дальнейшем «Учредитель».».

5. Пункт 1.6. изложить в следующей редакции:

«1.6. Собственником имущества, закрепленного за образовательной организацией на праве оперативного управления, является муниципальное образование Сокольский муниципальный округ. Органом, уполномоченным в сфере управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности Сокольского муниципального округа, является Комитет по управлению муниципальным имуществом Сокольского муниципального округа Вологодской области (далее - орган по управлению имуществом).».

6. Пункт 1.7. изложить в следующей редакции:

«1.7. Образовательная организация является юридическим лицом с момента государственной регистрации в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц, имеет самостоятельный баланс, лицевые счета в финансовом органе Сокольского муниципального округа, печать со своим наименованием, штамп, бланки и другие реквизиты, утвержденные в установленном порядке, приобретает имущественные и неимущественные права, может быть истцом и ответчиком в суде общей юрисдикции, арбитражном и третейском судах.»;

7. Пункт 2.1. изложить в следующей редакции:

«2.1. Предметом деятельности образовательной организации является оказание услуг (выполнение работ), предусмотренных федеральными законами, нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Вологодской области, нормативными правовыми актами Вологодской области и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Сокольского муниципального округа, осуществляющих полномочия в сфере образования: по реализации предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования.»;

8. Пункт 5.1. изложить в следующей редакции:

«5.1. Источниками формирования финансовых средств образовательной организации являются:

- средства бюджета Сокольского муниципального округа в виде субсидии на выполнение муниципального задания, и иные цели;
- средства, поступающие от приносящей доход деятельности, предусмотренной настоящим Уставом;
- иные источники, предусмотренные законодательством Российской Федерации.»;

9. Пункт 5.4. изложить в следующей редакции:

«5.4. Муниципальное задание для образовательной организации формирует и утверждает Учредитель в соответствии с основными видами деятельности. Образовательная организация не вправе отказаться от его выполнения. Сверх муниципального задания образовательная организация вправе выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к ее основной деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании однородных услуг условиях в порядке, установленном федеральными законами.»

Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется в виде субсидий из бюджета Сокольского муниципального округа в порядке, предусмотренном законодательством с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за образовательной организацией собственником имущества или приобретенного образовательной организацией за счет средств, выделяемых ему собственником имущества на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения, по которым является соответствующее имущество, в том числе земельные участки.»;

10. Пункт 6.1. изложить в следующей редакции:

«6.1. Управление образовательной организацией осуществляется в соответствии с федеральными законами, законами Вологодской области, правовыми актами органов местного самоуправления Сокольского муниципального округа и настоящим Уставом на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.».



## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Образовательная организация: бюджетное общеобразовательное учреждение Сокольского муниципального района «Основная общеобразовательная школа №2» в дальнейшем именуемая "образовательная организация", создана в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (с последующими изменениями и дополнениями), Федеральным законом от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях» (с последующими изменениями и дополнениями), постановлением администрации Сокольского муниципального района от 19.07.2010 №1200 «Об утверждении порядка создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений, а также утверждения уставов муниципальных учреждений и внесения в них изменений», постановлением администрации Сокольского муниципального района от 20.12.2010 №2007 «О реализации отдельных положений Федерального закона от 08.05.2010 №83-ФЗ», постановлением главы самоуправления Сокольского муниципального района от 30.12.1998г. №1380 «О создании муниципальных образовательных учреждений» для обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления в сфере образования.
- 1.2. Образовательная организация является некоммерческой образовательной организацией. В соответствии с реализуемыми образовательными программами тип образовательной организации – общеобразовательная организация. Организационно-правовая форма - муниципальное бюджетное учреждение.
- 1.3. Наименование образовательной организации:  
полное: бюджетное общеобразовательное учреждение Сокольского муниципального района «Основная общеобразовательная школа №2 имени В.Н. Изюмова»;  
сокращенное: БОУ СМР «ООШ №2».
- 1.4. Местонахождение образовательной организации:  
юридический адрес:  
162130, Вологодская область, Сокольский район, г. Сокол, ул. Школьная, д. 5;  
почтовый адрес: 162130, Вологодская область, Сокольский район, г. Сокол, ул. Школьная, д. 5;  
162130, Вологодская область, Сокольский район, г. Сокол, ул. Суворова, д. 21.
- 1.5. Учредителем образовательной организации является муниципальное образование Сокольский муниципальный район. Функции и полномочия учредителя образовательной организации осуществляет Управление образования Администрации Сокольского муниципального района, именуемое в дальнейшем «Учредитель».
- 1.6. Собственником имущества, закрепленного за образовательной организацией на праве оперативного управления, является муниципальное образование Сокольский муниципальный район. Органом, уполномоченным в сфере управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности Сокольского муниципального района, является Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Сокольского муниципального района (далее – орган по управлению имуществом).
- 1.7. Образовательная организация является юридическим лицом с момента государственной регистрации в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц, имеет самостоятельный баланс, лицевые счета в финансовом органе Сокольского муниципального района, печать со своим наименованием, штамп, бланки и другие реквизиты, утвержденные в установленном порядке, приобретает имущественные и неимущественные права, может быть истцом и ответчиком в суде общей юрисдикции, арбитражном и третейском судах.
- 1.8. Образовательная организация обладает автономией, под которой понимается самостоятельность в осуществлении образовательной, научной, административной, финансово-

экономической деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Уставом образовательной организации.

1.9. Образовательная организация проходит лицензирование и государственную аккредитацию в порядке, установленном федеральным законодательством.

1.10. Образовательная организация обеспечивает размещение на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации и документов в соответствии с перечнем сведений, установленных законодательством РФ.

## 2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Предметом деятельности образовательной организации является оказание услуг (выполнение работ), предусмотренных федеральными законами, нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Вологодской области, нормативными правовыми актами Вологодской области и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Сокольского муниципального района, осуществляющих полномочия в сфере образования, по реализации предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего образования.

2.2. Целями деятельности, для которых создана образовательная организация, являются:

- предоставление обучающимся оптимальных возможностей для получения начального общего, основного общего образования с соблюдением единства образовательного пространства Российской Федерации и преемственности основных образовательных программ;

- формирование общей культуры, духовно-нравственной личности обучающихся, их адаптация к жизни в обществе, создание основы для осознанного выбора и последующего освоения профессиональных образовательных программ, интеграция личности в национальную мировую культуру, воспитание гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;

- создание благоприятных условий для разностороннего развития личности, в том числе возможности удовлетворения потребности обучающегося в самообразовании и получении дополнительного образования;

- создание специальных условий для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья;

- ранняя профессиональная ориентация обучающихся на самоопределение для дальнейшего обучения по образовательным программам среднего и высшего профессионального образования;

- обеспечение охраны и здоровья обучающихся, формирование здорового образа жизни.

2.3. Для достижения целей, указанных в пункте 2.2. настоящего Устава, образовательная организация осуществляет следующие основные виды деятельности:

- реализация основной образовательной программы начального общего образования;

- реализация основной образовательной программы основного общего образования.

Также может осуществлять иные виды деятельности, (в том числе приносящие доход):

- организация каникулярного отдыха обучающихся;

- обучение по дополнительным общеобразовательным программам различной направленности (технической, естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой, социально-педагогической);

- организация питания обучающихся.

2.4. Образовательная организация вправе осуществлять виды деятельности (в т. ч. приносящие доход), не относящиеся к основным, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана, при условии, что такая деятельность указана в настоящем Уставе. Доход от оказания платных образовательных услуг используется образовательной организацией в соответствии с уставными целями.

2.5. Платные дополнительные услуги не могут быть оказаны взамен основной деятельности образовательной организации.

2.6. Доходы, полученные образовательной организацией от приносящей доход деятельности, поступают в самостоятельное распоряжение организации. Имущество, приобретенное образовательной организацией за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, учитывается обособленно и поступает в самостоятельное распоряжение организации в соответствии с законодательством РФ.

2.7. Виды деятельности, требующие в соответствии с законодательством Российской Федерации получения специальных разрешений (лицензий), могут осуществляться образовательной организацией после их получения.

### 3. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1. Образовательная организация осуществляет образовательную деятельность в соответствии с уровнем основных общеобразовательных программ:

- основные образовательные программы начального общего образования;
- основные образовательные программы основного общего образования.

Начальное общее образование, основное общее образование являются обязательными уровнями образования. Обучающиеся, не освоившие основной образовательной программы начального общего или основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования. Требование обязательности среднего общего образования применительно к конкретному обучающемуся сохраняет силу до достижения им возраста восемнадцати лет, если соответствующее образование не было получено обучающимся ранее.

3.2. Обучение и воспитание в образовательной организации ведется на русском языке.

3.3. Содержание образования в образовательной организации определяется общеобразовательными программами, утверждаемыми образовательной организацией самостоятельно. Основные образовательные программы в образовательных программах и разрабатываются на основе соответствующих примерных основных образовательных программ, обеспечивают достижение обучающимися результатов освоения основных образовательных программ, установленных соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами. Содержание общего образования и условия организации обучения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой, а для детей-инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

3.4. Обучение в образовательной организации с учетом потребностей, возможностей личности и в зависимости от объема обязательных занятий педагогического работника с обучающимися осуществляется в очной, очно-заочной или заочной форме. Обучение в форме семейного образования и самообразования осуществляется с правом последующего прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в организациях, осуществляющих образовательную деятельность. Формы получения образования и формы обучения по основной образовательной программе по каждому уровню образования определяются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами. Формы обучения по

дополнительным образовательным программам определяются организацией, осуществляющей образовательную деятельность, самостоятельно. Допускается сочетание форм получения образования и форм обучения. Перевод обучающегося на получение образования в иной форме осуществляется в установленном порядке с согласия родителей (законных представителей).

3.5. Учебный год начинается в образовательной организации, как правило, 1 сентября и заканчивается в соответствии с календарным учебным графиком соответствующей общеобразовательной программы. В процессе освоения общеобразовательных программ обучающимся предоставляются каникулы. Сроки начала и окончания каникул определяются образовательной организацией самостоятельно.

3.6. Режим занятий обучающихся устанавливается соответствующим локальным актом образовательной организации.

Образовательная организация по программам начального общего образования работает в режиме пятидневной учебной недели, по программам основного общего образования для обучающихся пятых, sixth, sixth классов - в режиме пятидневной учебной недели, для обучающихся седьмых, восьмых, девярых классов - в режиме шестидневной учебной недели в соответствии с расписанием занятий. Программы дополнительного образования образовательная организация реализует в соответствии с локальным актом. Обучение в образовательной организации осуществляется с соблюдением санитарно-эпидемиологических требований.

3.6.1. Учебная неделя в образовательной организации устанавливается с учетом максимально допустимой недельной нагрузки на одного обучающегося.

Продолжительность урока (академический час) во всех классах не превышает 45 минут, за исключением 1 класса. Обучение в 1 классе и продолжительность перемен между уроками осуществляется с соблюдением дополнительных требований, установленных СанПиН.

3.7. Освоение общеобразовательной программы, в т. ч. отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) общеобразовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией учащихся. Формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся определяются соответствующим положением образовательной организации.

3.8. В образовательной организации применяется форма и система оценивания, установленная соответствующим локальным актом.

#### 4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

4.1. К участникам образовательных отношений относятся обучающиеся, их родители (законные представители), педагогические работники и их представители, организации, осуществляющие образовательную деятельность.

4.2. Права и меры социальной поддержки стимулирования обучающихся:

4.2.1. Обучающимся предоставляются академические права на:

- выбор организации, осуществляющей образовательную деятельность, формы получения образования и формы обучения после получения основного общего образования или после достижения восемнадцати лет;

- предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

- обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами образовательной организации;



- выбор факультативных(не обязательных для данного уровня образования) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин(модулей) из перечня, предлагаемого образовательной организацией;
- освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами(модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин(модулей), преподаваемых в образовательной организации в установленную ею порядке;
- зачет образовательной организацией, в установленном им порядке результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- отсрочку от призыва на военную службу, предоставляемую в соответствии с Федеральным законом от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе";
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- каникулы – плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;
- отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в порядке, установленном федеральными законами;
- перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
- участие в управлении образовательной организацией в порядке, установленном настоящим уставом;
- ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в образовательной организации;
- обжалование актов образовательной организации в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- бесплатное пользование библиотечно – информационными ресурсами, учебной базой образовательной организации;
- пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта образовательной организации;
- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;
- опубликование своих работ в изданиях образовательной организации на бесплатной основе;
- поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, инновационной деятельности;

- иные академические права, предусмотренные Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», нормативными правовыми актами Российской Федерации.

4.2.2. Обучающимся предоставляются следующие меры социальной поддержки и стимулирования:

- обеспечение питанием в случаях и в порядке, которые установлены федеральными законами, законами области;

- иные меры социальной поддержки, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными актами области, правовыми актами органов местного самоуправления, локальными нормативными актами.

4.3. Обязанности обучающихся:

- добросовестно осваивать образовательные программы, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

- выполнять требования Устава образовательной организации, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

- заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников образовательной организации, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

- бережно относиться к имуществу образовательной организации;

- иные обязанности, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации, договором об образовании (при наличии).

4.4. Права и обязанности родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся:

4.4.1. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право:

- выбирать до завершения получения ребёнком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, организации, осуществляющие образовательную деятельность, язык, языки образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого образовательной организацией;

- дать ребёнку начальное общее, основное общее образование в семье. Ребёнок, получающий образование в семье, по решению его родителей (законных представителей) с учетом его мнения на любом этапе обучения вправе продолжить образование в образовательной организации;

- знакомиться с Уставом образовательной организации, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности;

- знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с оценками успеваемости своих детей;

- защищать права и законные интересы обучающихся;

- получать информацию обо всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) обучающихся, давать согласие на проведение таких обследований

или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований обучающихся;

- принимать участие в управлении образовательной организации, в форме определяемой Уставом образовательной организации;

- присутствовать при обследовании детей психолого-медико-педагогической комиссии, обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания детей;

- иметь иные права, предусмотренные Федеральными законами, в том числе Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», договором об образовании (при наличии).

4.4.2. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обязаны:

- обеспечить получение детьми общего образования;

- соблюдать правила внутреннего распорядка образовательной организации, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий обучающихся, порядок регламентации образовательных отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;

- уважать честь и достоинство обучающихся и работников образовательной организации;

- иметь иные обязанности, предусмотренные Федеральными законами, в том числе Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», договором об образовании (при наличии).

За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, установленных Федеральными законами, в том числе Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

4.5. Права и обязанности работников образовательной организации, занимающих должности инженерно-технических, административно-хозяйственных, учебно-вспомогательных и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции:

4.5.1. Работники образовательной организации, занимающих должности инженерно-технических, административно-хозяйственных, учебно-вспомогательных и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции имеют право на:

- заключение, изменение и расторжение трудового договора в порядке и на условиях, которые установлены трудовым законодательством Российской Федерации;

- представление им работы, обусловленной трудовым договором;

- рабочее место, соответствующее государственным нормативным требованиям охраны труда и условиям, предусмотренным коллективным договором;

- своевременную и в полном объеме выплату заработной платы в соответствии со своей квалификацией, сложностью труда, количеством и качеством выполненной работы;

- отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего времени, сокращенного рабочего времени для отдельных профессий и категорий работников, предоставлением еженедельных выходных дней, нерабочих праздничных дней, оплачиваемых ежегодных отпусков;

- полную достоверную информацию об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте, включая реализацию прав, предоставленных законодательством о специальной оценке условий труда;

- подготовку и дополнительное профессиональное образование в порядке, установленном трудовым законодательством Российской Федерации;
- объединение, включая право на создание профессиональных союзов и вступление в них для защиты своих трудовых прав, свобод и законных интересов;
- участие в управлении образовательной организацией в предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами, коллективным договором, а также настоящим Уставом формах;
- ведение коллективных переговоров и заключение коллективных договоров и соглашений через своих представителей, а также на информацию о выполнении коллективного договора, соглашений;
- защиту своих трудовых прав, свобод и законных интересов всеми незапрещенными законом способами;
- разрешение индивидуальных и коллективных трудовых споров, включая право на забастовку, в порядке, установленном трудовым законодательством Российской Федерации;
- возмещение вреда, причиненного им в связи с исполнением трудовых обязанностей, и компенсацию морального вреда в порядке, установленном трудовым законодательством Российской Федерации;
- обязательное социальное страхование в случаях, предусмотренных федеральными законами;
- иметь иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

4.5.2. Работники образовательной организации, занимающих должности инженерно-технических, административно-хозяйственных, учебно-вспомогательных и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции обязаны:

- добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, возложенные на них трудовым договором;
- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка образовательной организации;
- соблюдать трудовую дисциплину;
- выполнять установленные нормы труда;
- соблюдать требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;
- бережно относиться к имуществу образовательной организации и других работников;
- незамедлительно сообщить директору либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества образовательной организации;
- соблюдать установленный порядок хранения материальных ценностей;
- всемерно повышать качество выполняемой работы, проявлять творческую инициативу, направленную на достижение высоких результатов образовательного процесса;
- активно содействовать стабильному функционированию образовательной организации, полноценной реализации образовательного процесса, замещать, в установленном порядке, временно отсутствующих работников;
- систематически повышать свой профессиональный уровень;
- в установленном порядке проходить обязательные профилактические медицинские осмотры, а также вакцинацию;
- вести себя достойно, быть всегда внимательным к обучающимся, вежливым с их родителями (законными представителями) и членами коллектива образовательной организации.

Ответственность работников образовательной организации устанавливается законодательством Российской Федерации, правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами образовательной организации, должностными инструкциями и трудовыми договорами.

- 4.5.3. Педагогические работники пользуются следующими академическими правами и свободами:
- свобода преподавания, свободное выражение своего мнения, свобода от вмешательства в профессиональную деятельность;
  - свобода выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;
  - право на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы, отдельного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);
  - право на выбор учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании;
  - право на участие в разработке образовательных программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), методических материалов и иных компонентов образовательных программ;
  - право на осуществление научной, научно-технической, творческой, исследовательской деятельности, участие в экспериментальной и международной деятельности, разработках и во внедрении инноваций;
  - право на бесплатное пользование библиотеками и информационными ресурсами, а также доступ в порядке, установленном локальным актом образовательной организации к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимые для качественного осуществления педагогической, научной и исследовательской деятельности в образовательной организации;
  - право на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами образовательной организации, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами;
  - право на участие в управлении образовательной организации, в том числе в коллегиальных органах управления, в порядке, установленном настоящим Уставом;
  - право на участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности образовательной организации, в том числе через органы управления и общественные организации;
  - право на объединение в общественные профессиональные организации в формах и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;
  - право на обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
  - право на защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников.
- 4.5.4. Педагогические работники имеют следующие трудовые права и социальные гарантии:
- право на сокращенную продолжительность рабочего времени;
  - право на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года;
  - право на ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск, продолжительность которого определяется Правительством Российской Федерации;
  - право на длительный отпуск сроком до одного года не реже чем через каждые десять лет непрерывной педагогической работы в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
  - право на досрочное назначение трудовой пенсии по старости в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- право на предоставление педагогическим работникам, состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, вне очереди жилых помещений по договорам социального найма, право на предоставление жилых помещений специализированного жилищного фонда;

- иные трудовые права, меры социальной поддержки, установленные федеральными законами и законодательными актами области.

#### 4.5.5. Педагогические работники обязаны:

- осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемых учебных предметов, курсов, дисциплин (модуля) в соответствии с утвержденной рабочей программой;

- соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;

- уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;

- развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни;

- применять педагогические обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;

- учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;

- систематически повышать свой профессиональный уровень;

- проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;

- проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя;

- проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;

- соблюдать Устав образовательной организации, правила внутреннего трудового распорядка, локальные нормативные акты.

Педагогические работники несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены федеральными законами. Неисполнение или ненадлежащее исполнение педагогическими работниками обязанностей, предусмотренных настоящим пунктом Устава, учитывается при прохождении ими аттестации.

## 5. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

5.1. Источниками формирования финансовых средств образовательной организации являются:

- средства бюджета Сокольского муниципального района в виде субсидии на выполнение муниципального задания и иные цели;

- средства, поступающие от приносящей доход деятельности, предусмотренной настоящим Уставом;

- иные источники, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

- 5.2. Образовательная организация вправе осуществлять приносящую доход деятельность, предусмотренную Уставом, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано.
- 5.3. Привлечение образовательной организацией дополнительных средств не влечет за собой снижение нормативов и (или) абсолютных размеров финансового обеспечения его деятельности за счет средств Учредителя.
- 5.4. Муниципальное задание для образовательной организации формирует и утверждает Учредитель в соответствии с основными видами деятельности. Образовательная организация вправе отказаться от его выполнения. Образовательная организация не вправе выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к ее основной деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании однородных услуг условиях в порядке, установленном федеральными законами. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется в виде субсидий из бюджета Сокольского муниципального района в порядке, предусмотренном законодательством с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за образовательной организацией собственником имущества или приобретенного образовательной организацией за счет средств, выделяемых ему собственником имущества на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения, по которым является соответствующее имущество, в том числе земельные участки.
- 5.5. Образовательная организация ведет учет доходов и расходов, полученных от приносящей доход деятельности, в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации. Доходы, полученные образовательной организацией от приносящей доход деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение образовательной организации.
- 5.6. Имущество образовательной организации закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации. Земельный участок, необходимый для выполнения образовательной организацией своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.
- 5.7. Образовательная организация самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность. Финансовые и материальные средства, закрепленные за образовательной организацией на праве оперативного управления, используются им в соответствии с Уставом и изъятию не подлежат, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.
- 5.8. Образовательная организация не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.
- 5.9. Образовательная организация не вправе без согласия собственника имущества распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным за счет средств, выделенных собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.  
Под особо ценным движимым имуществом понимается имущество, без которого осуществление образовательной организацией своей уставной деятельности будет существенно затруднено.
- 5.10. Крупной сделкой для образовательной организации признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом образовательная организация вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества

превышает 10% процентов балансовой стоимости активов образовательной организации, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

5.11. Образовательная организация отвечает по своим обязательствам всем находящимся у нее на праве оперативного управления имуществом, в том числе приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за образовательной организацией собственником имущества или приобретенного образовательной организацией за счет средств, выделенных собственником, а также недвижимого имущества независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление образовательной организацией и за счет каких средств приобретено. По обязательствам образовательной организации, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества образовательной организации, несет собственник имущества. Образовательная организация не отвечает по обязательствам собственника.

5.12. Образовательная организация в отношении денежных средств и имущества, закрепленного за ним на праве оперативного управления, обязано согласовывать с органом по управлению имуществом в случаях и в порядке, установленных федеральными законами, законами Вологодской области, иными нормативными правовыми актами совершение образовательной организацией крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность.

## 6. УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ

6.1. Управление образовательной организацией осуществляется в соответствии с федеральными законами, законами Вологодской области, правовыми актами органов местного самоуправления Сокольского муниципального района и настоящим Уставом на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

6.2. К компетенции Учредителя относятся:

- утверждение Устава образовательной организации, а также вносимых в него изменений;
- назначение директора образовательной организации и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним;
- проведение процедур реорганизации, изменения типа и ликвидации образовательной организации;
- формирование и утверждение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) юридическим и физическим лицам (далее – муниципальное задание) в соответствии с предусмотренными Уставом образовательной организации основными видами деятельности;
- предварительное согласование совершения образовательной организацией крупных сделок, соответствующих критериям, установленным Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях";
- принятие решения об одобрении сделок с участием образовательной организации, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях";
- предварительное согласование сделки по распоряжению недвижимым имуществом образовательной организации, в т. ч. передаче его в аренду;
- согласование распоряжения особо ценным движимым имуществом, закрепленным за образовательной организацией собственником или приобретенным за счет средств, выделенных собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом;
- размещение документов в соответствии с требованиями пунктов 3.3 - 3.5 статьи 32 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях";



- финансовое обеспечение выполнения муниципального задания;
- утверждение плана финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации;
- осуществление контроля за деятельностью образовательной организации в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- издание нормативных документов в пределах своих полномочий;
- осуществление иных полномочий, установленных действующим законодательством.

6.3. Единоличным исполнительным органом образовательной организации является директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью образовательной организации. Директор образовательной организации назначается на должность и освобождается от должности Учредителем образовательной организации.

Кандидаты на должность директора образовательной организации проходят обязательную аттестацию. Порядок и сроки проведения аттестации кандидатов на должность директора образовательной организации устанавливаются Учредителем.

6.3.1 Директор осуществляет руководство деятельностью образовательной организации в соответствии с законодательством РФ и настоящим Уставом, несет ответственность за деятельность образовательной организации. Директор имеет право передать часть своих полномочий заместителям, в т. ч. временно на период своего отсутствия.

6.3.2. Директор образовательной организации организует выполнение решений Учредителя по вопросам деятельности образовательной организации, принятым в рамках компетенции Учредителя.

6.3.3. Директор образовательной организации вправе:

- устанавливать штатное расписание, заключать, изменять и расторгать трудовые договоры с работниками в порядке и на условиях, которые установлены трудовым законодательством;
- вести коллективные переговоры и заключать коллективные договоры;
- требовать от работников исполнения ими трудовых обязанностей и бережного отношения к имуществу работодателя (в том числе к имуществу третьих лиц, находящемуся у работодателя, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества) и других работников, соблюдения правил внутреннего трудового распорядка;
- создавать объединения работодателей в целях представительства и защиты своих интересов и вступать в них;
- реализовывать права, предоставленные ему законодательством о специальной оценке условий труда.
- открывать лицевые счета;
- составлять план финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации и утверждать отчетность об исполнении бюджета, бухгалтерскую, налоговую и иную отчетность;
- заключать сделки и договоры гражданско-правового характера от имени образовательной организации с учетом ограничений, установленных законодательством Российской Федерации;
- принимать локальные нормативные акты в порядке, предусмотренном настоящим Уставом;
- зачислять на обучение в образовательную организацию, осуществлять перевод и отчисление обучающихся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами;
- применять меры дисциплинарной и иной ответственности к обучающимся и работникам, с учетом ограничений, установленных законодательством Российской Федерации;
- поощрять обучающихся и работников в порядке, предусмотренном трудовым законодательством и локальными нормативными актами;

Пронумеровано, прошито и скреплено печатью на

*14/ инвентаризации*  
(пропись)

Заместитель начальника инспекции *Н.Н. Кукушкин*



Межрайонная ФНС России №1 по Вологодской области	лист №1
Выдано Свидетельство о государственной регистрации	Экземпляр документа хранится в регистрирующем отделе
« 03 » 11 20 02 г.	
ОГРН <i>102350249222</i>	
Должность <i>Зам. нач.</i>	

